

		
2022		

OFFRE D'EMPLOI Ville de Chambray-lès-Tours

Commune de 12 000 habitants, faisant partie de Tours Métropole Val de Loire, au Sud de Tours, la Ville de Chambray-lès-Tours « ville à la campagne » développe des projets ambitieux répondant aux attentes de ces concitoyens et aux enjeux de la ville de Demain : Ferme maraîchère, Cuisine centrale Bio, Tramway... et de nombreux projets urbains en cours : l'éco quartier de la Guignardièrre, l'aménagement de l'avenue de la République, le projet de quartier de la Porte des arts... Pour mener à bien ces projets, la Ville recrute :

CHARGE(E) DE PROJET OPERATIONS D'AMENAGEMENT

Description du Poste

➤ Informations générales sur le poste

Filière : technique ou administrative

Catégorie : A ou B

Type de contrat : CDD - Contrat Projet

Statut du contrat : cadre

Temps de travail : Temps Plein

Diplôme : BAC+2 (minimum) Spécialité Aménagement du territoire et Urbanisme

Expérience : 1 an (minimum)

Prise de poste : Dès que possible

Directement rattachée à la Directrice Générale des Services, vous conduirez les projets d'aménagements urbains de la ville et principalement le projet urbain de l'éco quartier de la Guignardièrre. Ce projet est réalisé en Régie municipale. <..\DOSSIER ECOQUARTIER\PROJET EN REGIE\FILM DREAL 2021\I.htm>

➤ Principale mission

- *Manager et coordonner l'opération de l'éco quartier de la Guignardièrre en relation avec l'élue en charge du projet ainsi que l'ensemble des services de la Ville en particulier les services techniques ;*
 - Assurer le suivi opérationnel et programmatique (coordonner, mettre en œuvre et superviser) avec les multiples partenaires internes et externes,
 - Elaborer les dossiers administratifs opérationnels, juridiques et techniques nécessaires ;
 - Participer dans les consultations et passation des marchés avec des bureaux d'études et des prestataires
 - Rédiger les cahiers des charges pour les appels à projets,
 - Préparer les délibérations du conseil municipal en lien avec la Directrice Générale des Services,
 - Accompagner les opérateurs ou promoteurs de projet,
 - Instruire les permis de construire,
 - Vérifier la conformité des projets avec les documents d'urbanisme ;
 - Accompagner le montage et le suivi des opérations immobilières et veiller à la cohérence avec les attentes de la collectivité et l'insertion urbaine.
 - Suivre des différents chantiers en collaboration avec les services techniques de la Ville,
 - Coordonner et organiser les actions de communication et de démocratie participative,

		
2022		

- Assurer le suivi budgétaire et comptable dans le cadre du budget annexe en lien avec la direction des finances,

➤ Missions complémentaires

- *Participer à la coordination et à la mise en œuvre des autres projets d'aménagements urbains de la Ville et notamment le projet de quartier de la Porte des Arts.*

➤ Profil recherché

- Connaissances du fonctionnement des collectivités territoriales ;
- Connaissances en droit de l'urbanisme et de l'aménagement urbain ;
- Maîtrise des outils et techniques d'urbanisme et d'aménagement ;
- Maîtrise des outils informatiques ;
- Sensibilité et aisance à animer des groupes et conduire des réunions ;
- Qualités rédactionnelles et facilité d'expression écrite et orale ;
- Rigueur, discrétion et sens de l'organisation ;
- Autonomie, curiosité, esprit d'initiative et force de propositions

Contact : envoyer CV et lettre de motivation **avant le 6 janvier 2023 à :**

Monsieur le Maire de CHAMBRAY-LES-TOURS

B.P. 246

37172 CHAMBRAY-LES-TOURS CEDEX

Pour tout renseignement complémentaire s'adresser au :

02 47 48 45 90 – Elodie BARBEAU, Directrice Générale des Services