



DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

ANNÉE 2024



DOSSIER À RETOURNER IMPÉRATIVEMENT AVANT **LE 08 DÉCEMBRE 2023**

PAR MAIL À L'ADRESSE SUIVANTE : finances@ville-chambray-les-tours.fr

Compte rendu de l'activité

Fournir les pièces à joindre lors du dépôt de votre dossier de demande de subvention.

Tout dossier incomplet ne sera pas instruit.

Le présent dossier est rempli au titre : (cocher la case correspondant à votre situation)

- D'un renouvellement de subvention
- D'une première demande de subvention

Pour un renouvellement, les documents suivants sont requis :

- Le compte rendu de la dernière assemblée générale
- Le rapport d'activités
- Le rapport financier de l'année précédente
- Le rapport moral de l'année précédente
- Un Relevé d'Identité Bancaire
- Le budget prévisionnel

Pour une première demande de subvention, des documents complémentaires sont requis :

- Le numéro SIRET
- Un exemplaire des statuts de l'association
- Le récépissé de déclaration à la Préfecture

Présentation de votre association

DÉNOMINATION :
Sigle : N° DE SIRET
<i>Objet de votre association :</i>
.....
Téléphone : Courriel
Adresse du siège :
.....
Code Postal Commune
Adresse de correspondance (si différente du siège) :
.....
Code Postal Commune

<input type="checkbox"/> Association Loi 1901	N° d'enregistrement en Préfecture
	Date de publication au Journal officiel
<input type="checkbox"/> Autre organisme	Nature juridique
	Date de création

Identification de la personne en charge du présent dossier de subvention

Nom :	Prénom :
Fonction :	
Courriel :	Téléphone :

Objet de la demande de subvention de fonctionnement

Ce dossier concerne les demandes de financement du fonctionnement de l'organisme.

Un évènement récurrent (c'est-à-dire qui se tient chaque année, comme par exemple un vide-greniers) n'est pas considéré comme un projet ; les dépenses et les recettes afférentes doivent être intégrés dans le budget de fonctionnement de l'association.

Montant demandé pour le fonctionnement : €

Objet de la demande de subvention de projet

Ce dossier concerne les demandes de projet spécifique.

Pour chaque projet, un budget spécifique doit être fourni en plus du budget général prévisionnel ; ce budget spécifique détaille les seules charges et produits liés au projet.

Montant demandé pour le projet : €

Composition du bureau

Fonction	Nom - Prénom	Mail	Téléphone
Président			
Vice-président			
Trésorier			
Trésorier-adjoint			
Secrétaire			
Secrétaire-adjoint			

Adhérents

Nombre	Chambraisiens	HORS CHAMBRAY	
		Agglomération	Hors Agglomération
Jeunes (-18 ans)			
Adultes			
Total			
Cotisation annuelle€/an	Montant global annuel des cotisations€/an
Autre (à préciser)€/an		

Moyens humains de l'association

Bénévole : personne contribuant régulièrement à l'activité de l'association, de manière non rémunérée

Nombre de bénévoles	
Nombre de volontaires	
Nombre total de salariés	
Nombre de salariés en équivalent temps plein travaillé (ETPT)	

Locaux et équipements

Locaux utilisés	Équipements utilisés
<input type="checkbox"/> Les locaux vous appartiennent	<input type="checkbox"/> Les équipements vous appartiennent
<input type="checkbox"/> Les locaux sont loués	<input type="checkbox"/> Les équipements sont loués
<input type="checkbox"/> Les locaux sont prêtés à titre gratuit	<input type="checkbox"/> Les équipements sont prêtés à titre gratuit
Frais pris en charge par vos soins	
<input type="checkbox"/> Electricité	<input type="checkbox"/> Gaz
<input type="checkbox"/> Chauffage collectif	<input type="checkbox"/> Impôts locaux
<input type="checkbox"/> Téléphone, Internet	<input type="checkbox"/> Affranchissement
<input type="checkbox"/> Autres (à préciser)	

Présentation des éléments financiers

Budget réalisé lors du dernier exercice budgétaire Dans le cas où l'exercice de l'association est différent de l'année civile, il vous appartient de préciser les dates de début et de fin de l'exercice.

Exercice 20..... Date de début : Date de fin :

DÉPENSES	MONTANT EN EUROS
1) Charges d'exploitation	
Achats	
Fournitures administratives	
Fournitures alimentaires	
Vêtements	
Produits pharmaceutiques	
Energie, fluides, chauffage	
Petit matériel et équipement	
Fournitures diverses	
Prestations de services	
Locations diverses	
Maintenance et réparations	
Assurances	
Publicité, annonces, frais d'insertion	
Transports et déplacements	
Télécommunications	
Divers (honoraires, laverie...)	
Impôts et taxes	
Salaires et Traitements	
Charges sociales	
Autres charges	
Reversement licences	
Cotisations, droits et participations divers	
Charges diverses	
Dotations aux amortissements	
2) Charges financières	
Charges d'intérêts	
Autres charges	
3) Charges exceptionnelles	
Valeur comptable d'éléments d'actifs cédés	
Autres charges	
TOTAL des Charges (1+2+3)	
4) Résultat (excédent)	
TOTAL GÉNÉRAL	

RECETTES	MONTANT EN EUROS
1) Produits d'exploitation	
Cotisations	
Cotisations propres	
Cotisations reversées	
Subventions de fonctionnement	
Commune	
Département	
Région	
État	
Union européenne	
Structure intercommunale	
Autres organismes	
Subventions exceptionnelles	
Mécénat, dons, sponsoring	
Produits activités diverses	
Vente de marchandises	
Production vendue	
Vente de billetterie	
Autres produits	
2) Produits financiers	
Valeurs mobilières de placement	
Autres produits financiers	
3) Produits exceptionnels	
Cession d'éléments d'actif	
Autres produits	
TOTAL des Produits (1+2+3)	
4) Résultat (déficit)	
TOTAL GÉNÉRAL	

Certifié conforme, le

Nom, Prénom et Qualité

.....

Disponibilité au 01/01/N (début de l'exercice)	
Caisse	
Compte courant	
Découvert	
Livret A et valeur mobilière de placement (SICAV)	
TRESORERIE au 01/01/N	
Disponibilité au 31/12/N (à la fin de l'exercice)	
Caisse	
Compte courant	
Découvert	
Livret A et valeur mobilière de placement (SICAV)	
TRESORERIE au 31/12/N	
VARIATION DE TRESORERIE	

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné (e).....
(Nom, prénom et qualité)

- Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales, ainsi que des cotisations et paiements y afférant ;
- Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics ;
- M'engage d'une part, à utiliser l'aide financière allouée, conformément à sa destination prévisionnelle, à mettre à disposition ou à fournir, sur demande de la collectivité, toute pièce justificative d'utilisation de cette aide ;
- Demande une subvention de fonctionnement de **Euros**
- Demande une subvention pour un projet spécifique de **Euros**

Fait, le..... à.....

Attention Toute fausse déclaration est passible de peines d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du code pénal.
Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 06 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'exerce auprès du service et de l'établissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.